



## Stellenbeschreibung Schatzmeister\*in

### Vereine sind Ehrenamt! Mit Dir als Schatzmeister\*in

#### Aufgabenprofil

Ohne Moos nix los – auch im Sportverein. Finanzen und Steuern müssen richtig gemanagt werden, damit der Verein arbeiten kann und außerdem seine Gemeinnützigkeit nicht verliert.

Schatzmeister\*innen – auch Finanzwarte, Kassenwarte oder Barkeeper\*innen genannt – haben also eine Schlüsselfunktion im Vorstand:

- Sie achten auf einen ausgeglichenen Haushalt
- Sie gehen verantwortungsvoll mit den Geldern des Vereins um
- Sie kennen das Gemeinnützigkeits- und Steuerrecht

Das ist also Deine Tätigkeit: Der\*die Schatzmeister\*in führt ein professionelles Finanzmanagement durch. Er\*sie kennt die steuerlichen Tätigkeitsbereiche und kann die Geschäftsvorfälle zuordnen – so, dass die Gemeinnützigkeit gesichert ist. Er\*sie weiß, wie Mitarbeiter\*innen bezahlt werden. Außerdem bearbeitet er\*sie die Vereinsbuchführung, die Steuererklärung und die Haushaltsplanung.

#### Tätigkeiten - Schatzmeister\*innen dürfen:

- Das Finanz- und Steuerrecht kennen und anwenden
- Einnahmen und Ausgaben des Vereins verwalten
- Buchungen vornehmen
- Zuwendungsbestätigungen ausstellen
- Verträge der Mitarbeiter\*innen gestalten
- Die Steuererklärung vorbereiten
- Konzept für den Haushalt vorbereiten

#### Motivation - Schatzmeister\*innen wollen:

- Transparenz und Klarheit im Verein
- Den Verein zukunftssicher aufstellen
- beraten

#### Profil - Schatzmeister\*innen sollen:

- Zahlenmenschen sein
- Teamfähig sein
- Mit den anderen Stabsstellen gemeinsam den Verein „überblicken“
- Akribisch und genau sein
- Up to date sein bzw. Lust auf Fort- und Weiterbildungen haben

## Details

**Autorin:**

Nicole Jacobs

**zuletzt aktualisiert:**

August 2025