

## **Ist-Analysen**

### **Spezielle Analysen und Mitarbeitermanagement**

Mit der Checkliste Analyse des Mitarbeiterbestandes verschaffen Sie sich einen Überblick über die tatsächlich vorhandene Mitarbeiterstruktur.

Die Potenziale zur Mitarbeit bei den vorhandenen Mitgliedern lassen sich z.B. durch folgende Maßnahmen ermitteln:

- Erfassung von Beruf, Kompetenzen, Hobbies und Fähigkeiten aller aktuellen Mitglieder
- Neue Mitglieder werden im Verlauf des Aufnahmeprozesses gebeten, Angaben zu ihrem Beruf, zu Hobbies und ihren Fähigkeiten zu machen.
- Zu den Bestandteilen eines Begrüßungspaketes für neue Mitglieder gehört die Checkliste Erfassung Bereitschaft zur Mitarbeit.
- Die Checkliste Erfassung Bereitschaft zur Mitarbeit wird regelmäßig öffentlich ausgelegt und steht im Internetangebot als Download zur Verfügung.

Die Ermittlung des Bedarfes an Mitarbeitern ist ein fortwährender Prozess und unterliegt vielfältigen Einflüssen innerhalb und außerhalb des Vereins. Durch eine Kurzschulung aller Mitarbeiter im Verein, die mit Personaleinsatzaufgaben betraut sind, lässt sich diese Aufgabe bewältigen. Zum Abschluss der Kurzschulung sollten die Mitarbeiter in der Lage sein, mittels eines Formblattes nachgefragte Tätigkeiten zu beschreiben, den jeweils benötigten Zeitaufwand zu ermitteln und erwartete Fähigkeiten zu definieren.

Neben dieser permanenten Aufgabe gehört es zu den strategischen Aufgaben des Vorstandes, regelmäßig den Blick in die Zukunft zu richten und anhand von Szenarien den mittelfristigen Bedarf an Mitarbeitern zu ermitteln. Wie Zukunftsszenarien gestaltet werden erfahren Sie hier.