

## **Vereine sind Ehrenamt! – mit Dir als Schatzmeister\*in**

### **Aufgabenprofil**

Ohne Moos nix los – auch im Sportverein. Finanzen und Steuern müssen richtig gemanagt werden, damit der Verein arbeiten kann und außerdem seine Gemeinnützigkeit nicht verliert.

Schatzmeister\*innen – früher Finanzwarte oder Kassenwarte – haben also eine Schlüsselfunktion im Vorstand:

- Sie achten auf einen ausgeglichenen Haushalt
- Sie gehen verantwortungsvoll mit den Geldern des Vereins um
- Sie kennen das Gemeinnützigkeits- und Steuerrecht

Das ist also Deine Tätigkeit: Der\*die Schatzmeister\*in führt ein professionelles Finanzmanagement durch. Er\*sie kennt die steuerlichen Tätigkeitsbereiche und kann die Geschäftsvorfälle zuordnen – so, dass die Gemeinnützigkeit gesichert ist. Er\*sie weiß, wie Mitarbeiter\*innen bezahlt werden. Außerdem erarbeitet er\*sie die Vereinsbuchführung, die Steuererklärung und die Haushaltsplanung.

**Tätigkeiten:** Schatzmeister\*innen dürfen:

- Das Finanz- und Steuerrecht kennen und anwenden
- Einnahmen und Ausgaben des Vereins verwalten
- Buchungen vornehmen
- Zuwendungsbestätigungen ausstellen
- Verträge der Mitarbeiter\*innen gestalten
- Die Steuererklärung vorbereiten
- Konzept für den Haushalt vorbereiten

**Motivation:** Schatzmeister\*innen wollen:

- Transparenz und Klarheit im Verein
- Den Verein zukunftssicher aufstellen
- beraten

**Profil:** Schatzmeister\*innen sollen:

- Zahlenmenschen sein
- Teamfähig sein
- Mit den anderen Stabsstellen gemeinsam den Verein „überblicken“
- Akribisch und genau sein
- Up to date sein bzw. Lust auf Fort- und Weiterbildungen haben